



## Konferenzwesen

# Protokoll der Gesamtkonferenz am 05.10.2022

Leitung Bothur	Protokoll Sitter	Zeitraum 14:30 Uhr – 16:10 Uhr	Ort/Raum Lehrerzimmer
eingeladene Teilnehmer*innen gesamtes Kollegium und SV			Anwesende siehe Anwesenheitsliste

### Tagesordnung

1. Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Genehmigung des letzten Protokolls (02.09.2022, Ser) und Rückschau
3. Genehmigung der Tagesordnung
4. Alles Gute – Willkommen (Kor – N.N.)
5. Verfahren bei der Veröffentlichung von Gesamtkonferenz-Protokollen (Bo)
6. Projekt „Fake News“ (Hör)
7. Vorstellung der Arbeit des ÖA-Teams (Die und ÖA)
8. Perspektiven der Abendschulen – Wie soll es in Zukunft weitergehen?
9. Löwenstark: Anschaffungen, Nachhilfewünsche etc.
10. Wahl von zwei Kolleg\*innen zur Prüfung der Schulgirokonten 2021+2022 (Bo)
11. „Was ich immer schon mal sagen wollte...“
12. Mitteilungen Schulleitung
13. Verschiedenes

\* Legende: A = Auftrag **B = Beschluss (fett markiert)** F = Feststellung G = Genehmigung I = Information

### TOP 1: Feststellung der Beschlussfähigkeit

Art*	Ergebnisse	zuständig	Termin
F	Die Beschlussfähigkeit ist gegeben.		

### TOP 2: Genehmigung des letzten Protokolls (02.09.2022, Ser) und Rückschau

Art*	Ergebnisse	zuständig	Termin
G	<p>Änderungswünsche werden vorgestellt und erörtert. Es findet eine Aussprache über Änderungswünsche und Definitionen statt. „Es wird der Wunsch nach Information und Austausch, wenn es Vorkommnisse der Gewalt gibt, geäußert.“ Dies ist ein möglicher Änderungsvorschlag über den nicht abgestimmt werden darf, da er nicht rechtzeitig als Änderungswunsch vorlag.</p> <hr/> <p><b>Änderungswünsche</b> zu Top 13: <i>Frau Nagel kritisiert, dass auch die Schulleitung Stunden aus dem Schuldeputat für Lehrkräfte und Sozialpädagog*innen erhält, insbesondere in diesem Ausmaß.</i></p>		

	<p>7 ja: 1 nein: 9 Enthaltungen Dieser Änderungswunsch wird angenommen</p> <hr/> <p><i>Außerdem der Hinweis, Protokolle können erst als Endversion bezeichnet werden, wenn sie verabschiedet wurden durch die GK, d.h. nach Berücksichtigung möglicher Änderungen.</i></p> <p>Dieser Absatz muss nicht geändert werden, da nach Aussprache Einigkeit mit der Antragstellerin besteht.</p> <hr/> <p>zu Top 16: <i>Es besteht, aus aktuellem Anlass, der Wunsch, sich zu dem Thema Handlungsoptionen bei Gewalt gegenüber Lehrkräften auszutauschen.</i></p> <p>1 ja: 6 nein: 10 Enthaltungen Dieser Änderungswunsch wird nicht angenommen</p> <p>Es gibt keine weiteren Rückmeldungen. Das Protokoll wird 13 ja: 1 nein: 3 Enthaltungen mit den Änderungen genehmigt.</p>		
I	Rückschau: zur Umsetzung der Eintragungen der Noten ins ek-labu. Herr Bothur arbeitet daran, ist in Kontakt mit dem Produkthersteller und dieser Prozess ist noch nicht abgeschlossen.		
I	Die Änderungen zum Konfliktmanagement sind in den Eulenordnern verteilt.		
I	Es gibt die Frage, nach Rückmeldungen zu den Starterpaketen. Die Studierenden sollen anonym befragt werden.	Leitungsteam	

### TOP 3: Genehmigung der Tagesordnung

Art*	Ergebnisse	zuständig	Termin
G	Es gibt keine Änderungswünsche. Die Tagesordnung ist genehmigt.		

### TOP 4: Alles Gute – Willkommen (Kor – N.N.)

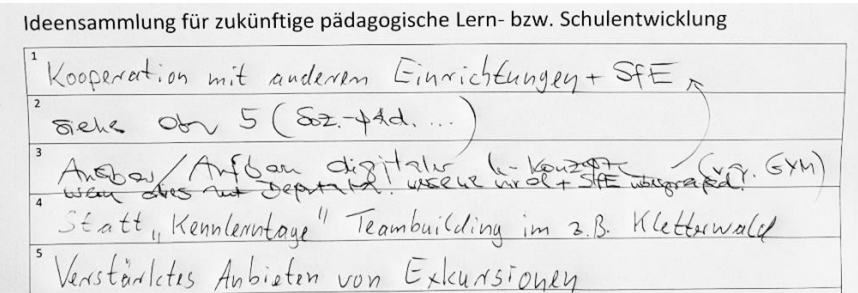
Art*	Ergebnisse	zuständig	Termin
	Nach erfolgter Versetzung an eine andere Schule wird Frau Kordey vom Kollegium verabschiedet. Ihre Arbeit an den Abendschulen wird gewürdigt. Frau Kordey sagt einige Worte zum Abschied.		

### TOP 5: Verfahren bei der Veröffentlichung von Gesamtkonferenz-Protokollen (Bo)

Art*	Ergebnisse	zuständig	Termin
	<p>Die/der ProtokollantIn entscheidet über die Version, die versandt wird.</p> <p>Es gibt das kollegiale Angebot der Schulleitung, das Protokoll im Vorfeld zu lesen und sich über Änderungen ggf. auszutauschen. In diesem Falle verlängert sich die Vorlagefrist beim Kollegium von zwei auf vier Wochen.</p> <p>Verfahren mit den Änderungsanträgen läuft über die Schulleitung. Frau Dr. Achenbach bietet an, die Inhalte des Protokolls zu überprüfen, falls dies gewünscht wird.</p>		

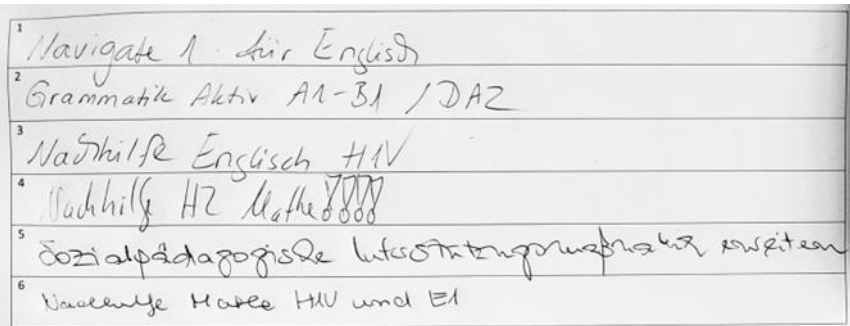
TOP 6: Projekt „Fake News“ (Hör)			
Art*	Ergebnisse	zuständig	Termin
	Die Fragebogen werden von der Projektgruppe „Rote Linie“ noch bearbeitet. Am 9.11. wird mit den Vormittagsklassen und am 10.10. mit den Abendklassen im Projekt gearbeitet. Evtl. wird die Arbeit mit den Abendklassen noch geteilt und daraus zwei Tage. Der/die Projekttag/e findet/n zur Unterrichtszeit statt. Die Beratungskonferenzen sind davon unberührt.		

TOP 7: Vorstellung der Arbeit des ÖA-Teams (Die und ÖA)			
Art*	Ergebnisse	zuständig	Termin
	Herr Diehl ist erkrankt und deshalb wird dieser TOP auf die nächste Gesamtkonferenz verschoben.		

TOP 8: Perspektiven der Abendschulen – Wie soll es in Zukunft weitergehen?			
Art*	Ergebnisse	zuständig	Termin
	<p>Ideensammlung für zukünftige pädagogische Lern- bzw. Schulentwicklung</p>  <p>Zu den einzelnen Punkten findet ein Austausch statt.</p> <p>zu 1. Ein Überblick und mehr Informationen zu bereits bestehenden Kooperationen und Trägern wird gewünscht.</p> <p>zu 2. Die gut funktionierende Zusammenarbeit mit den SozialarbeiterInnen sollte ausgebaut werden. Problematisch stellen sich die finanziellen Mittel und die Zahl der zur Verfügung stehenden Stunden dar.</p> <p>zu 3. Andere Gestaltung der Homepage, so dass die besonderen Kooperationen in den Fokus gestellt und auf diesem Wege ein Alleinstellungsmerkmal dargestellt wird. Die Änderung der Homepage ist geplant.</p> <p>Der digitale Unterricht sollte ausgebaut werden. Von Seiten des HKM wird dies ermöglicht. Die Umsetzung müsste mit Deputaten für das Kollegium unterstützt werden und sollte in Kooperation mit anderen Schulen der SfE geschehen, um auch von Erfahrungen anderer Schulen zu profitieren.</p> <p>Ein gutes Konzept für „Abi-Online“ wird als Perspektive gesehen.</p> <p>zu 5. Außerschulische Lernorte sollten institutionalisiert werden, um eine verstärkte Teambildung auch mit den Studierenden zu erzielen. Die Möglichkeiten von Exkursionen und Wandertagen für die gesamte Schule sollen überprüft werden.</p>		

	zu 4. Das Konzept der Kennenlertage sollte überprüft werden. Frau Leipert würde gerne dabei mitarbeiten.		
--	---	--	--

**TOP 9: Löwenstark: Anschaffungen, Nachhilfewünsche etc.**

Art*	Ergebnisse	zuständig	Termin
	 <p>Die einzelnen Vorschläge werden erläutert und konkretisiert. zu 1. und 3. Nagivate 1 ist kleinschrittiger und in Kombination von Buch und Unterricht für die Hauptschule geeignet. Nr. 1 und 3 der Vorschläge sollen den Studierenden der Hauptschule im Fach Englisch helfen. 20 Exemplare des Buches zu 2. Grammatik Aktiv A1-B1. Das Buch für den DaZ-Unterricht vorgesehen. 50 Exemplare zu 4. Nachhilfe Mathematik H2. Es werden Personen gesucht, die diese Nachhilfe im Fach Mathematik geben können. zu 6. Nachhilfe H1V und E1. Es ist jemand gefunden worden, der diese Nachhilfe geben kann. zu 5. Die sozialpädagogische Unterstützung kann nicht über das Löwenstark-Programm finanziert werden. Im vorhergehenden TOP gab es bereits eine Aussprache zu der Notwendigkeit.</p>		

**TOP 10: Wahl von zwei Kolleg\*innen zur Prüfung der Schulgirokonten 2021+2022 (Bo)**

Art*	Ergebnisse	zuständig	Termin
	<p>Frau Leipert ist für 2021 gewählt. Der weitere Kollege konnte die Aufgaben aus gesundheitlichen Gründen nicht wahrnehmen und somit wurden die Schulkonten für 2021 bisher nicht geprüft. Vorschlag: es werden zwei KollegInnen für die beiden Jahre gewählt. Dem wird zugestimmt. Da Frau Leipert bereits gewählt war, wird eine weitere Person gesucht. Vorschlag: Herr Dotzauer. Er wird gewählt. Die beiden KollegInnen prüfen die Jahre 2021 und 2022.</p>		

## TOP 11: „Was ich immer schon mal sagen wollte...“

Art*	Ergebnisse	zuständig	Termin
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Hinweis auf den gemeinsamen Beschluss: die Klassenraumtüren werden während der Pausen geschlossen. Niemand schließt die Räume von anderen KollegInnen auf. Auch nicht vor dem Unterricht.</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Am 03.11.2022 findet im Mittelblock eine Lesung der Tag- und Nachteule statt, zu der die Klassen der Abendschulen eingeladen sind. Frau Leipert verschickt nähere Information an alle über das eKlabu.</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Datenschutz: Es wird der Wunsch nach einem Fach geäußert, in das nicht mehr alle reingreifen können. Die Schulleitung will recherchieren, welche Möglichkeiten es dazu gibt und bei der Stadt nachfragen.</li> </ul>	SL	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Es wird um Informationen gebeten, wie es um die Studierendenvertretung steht. Frau Leipert ist noch die Verbindungslehrkraft. Die Schulgemeinde sollte das wissen. Am Montag werden der Studierenden für die Schulkonferenz gewählt. Danach kommen die Informationen.</li> <li>– Es findet keine Abwahl der Verbindungslehrerin statt. Die SV will über ohne Verbindungslehrkräfte arbeiten.</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Es keine Information von Herrn Wittich, ob Vergleichsarbeiten noch geschrieben werden müssen.</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Der Büchereiwagen der LMF soll nicht ohne Hinweis auf Dauer des Wegbleibens genommen werden.</li> </ul>		

## TOP 12: Mitteilungen Schulleitung

Art*	Ergebnisse	zuständig	Termin
	<p><b>vorab zu TOP 12: Mitteilungen Schulleitung</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Die Konferenzordnung vom 29. Juni 1993, zuletzt geändert am 18. März 2021, besagt, dass Konferenzen der Lehrkräfte sowie Schulkonferenzen bis zum 31. Januar 2023 statt in Präsenzform auch in elektronischer Form stattfinden können.</li> <li>– An den Diensttelefonen, die sich im Verwaltungsbereich der Abendschulen befinden, muss eine "0" vor der Notrufnummer "112" gewählt werden. Es davon auszugehen, dass dies bei allen übrigen Telefonen am Standort Weintrautstraße 33 genauso ist, da vergleichbare Telefonanlagen verbaut worden sind.</li> <li>– Im eKlabu gibt es seit diesem Semester die Eintragung "apf" (= Annahme Platzangebot fehlend) für diejenigen Unterbrecher*innen und Wiederholer*innen, die sich in den ersten Wochen des neuen Semesters nicht zurückmeldet haben. Wenn diese Studierenden auch nach Anschreiben durch die Schulleitung nicht zum Unterricht erscheinen, werden sie in der Folge gestrichen. Sollten sie doch noch rechtzeitig auftauchen, zählen alle Tage bis dahin als unentschuldig fehlend.</li> <li>– Es gehört zu den Dienstpflichten aller Lehrkräfte, in das monatlich neu erscheinende Amtsblatt zu schauen. Bevor wir – nicht zuletzt aus ökologischen Gründen – die Papierversion abschaffen, möchten wir ein Meinungsbild (ja/nein) des Kollegiums haben zu der Aussage:  <i>"Mir genügt die Möglichkeit, die digitale Version des Amtsblatts aus dem geschlossenen Bereich der Schulhomepage herunterzuladen und auf einem digitalen Endgerät zu betrachten."</i>                      Die Abfrage läuft über das eKlabu bis Dienstag, 04.10.2022, 12:00 Uhr.</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– 7 Personen reicht die digitale Version des Amtsblattes, einer Person nicht. Diese möge bitte auf die SL zukommen, um diese Problematik zu besprechen. Auf die Papierversion wird verzichtet.</li> </ul>		

	– Es gehört zu den Dienstpflichten, das Amtsblatt zu lesen. Herr Bothur will recherchieren, wo diese Dienstpflicht geregelt ist.		
	– Aus technischen Gründen muss die Schulhomepage überarbeitet werden. Wie kann sie optimiert werden? Was brauchen wir noch? Andere Darstellung? Weitere Ideen. Interessierte KollegInnen sollen sich melden.		

<b>TOP 13: Verschiedenes</b>			
Art*	Ergebnisse	zuständig	Termin
	– Um Formulare sparen sollen KollegInnen z. B. aus der IT oder Hausmeister direkt angeschrieben werden		

Hinweise Nächste Treffen: Mittwoch, 30.11.2022 und Freitag, 03.02.2023.	
Ort, Datum Marburg, 20.10.2022	Unterschrift Protokollant*in gez. P. Sitter

Lehrerliste

Achenbach, Dr. Doris	Ach
Baumgart, Stefan	Baumgart
Behnecke, Dr. Jens	
Bothur, Armin	Bo.
Bourhofer, Helmut	Bour.
Diehl, Klaus Stefan	— eBo. —
Dotzauer, Andreas	Andreas Doh
Ferdinand, Elisabeth Claudia	
Hinzer, Monika	Hin
Hölling, Thomas	Hoel
Hörger, Dr. Sabine	Hos
Kensy, Susann	— eBo. —
Klein-Moddenborg, Tobias	— eBo. —
Kleutgen, Matthias Johannes	— eBo. —
Kordey, Nora Margarethe	
Leipert, Janette	Leipert
Moersch, Ulrike	Moersch
Nagel, Gaby	Nagel
Philippi, Klaus	Phil
Reynders, Luc	— eBo. —
Rübsam, Verena Tatjana	
Schädlich-Serzisko, Silvia	Se
Sitter, Petra Käthe	Sitter
Soggeberg, Jens	Soggeberg

Lehrerliste

Wagner, Mario Tom	— lbr —
Zimmermann, Marc	lf

GOSNELL, Bella Maria  
RÜHLING, Maria  
SCHEFFER, Barbara

— lbr —  
Dri

$$24+1$$
$$\frac{2}{3} = 16+1$$

SV-Vertreter\*innen:

Luisa-Michelle Holzappel



# Abfrage Löwenstark – Anschaffungen, Nachhilfewünsche usw.

- 1 Navigare 1 - für Englisch
- 2 Grammatik Aktiv A1-B1 / DAZ
- 3 Nachhilfe Englisch HV
- 4 Nachhilfe HZ Mathe ~~000~~
- 5 Sozialpädagogische Interventionsgruppen für ausgewählte
- 6 Nachhilfe Mathe HV und EI

## Abfrage für die kommende Gesamtkonferenz

### Perspektiven der Abendschulen – Wie soll es in Zukunft weitergehen?

#### Ideensammlung für Werbemaßnahmen

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6

#### Ideensammlung für zukünftige pädagogische Lern- bzw. Schulentwicklung

- 1 Kooperation mit anderen Einrichtungen + SFE
- 2 siehe oben 5 (Soz.-päd. ...)
- 3 Angebot / Aufgaben digitaler (e-Konzepte) (v.a. GYM)  
~~weil dies mit Depu... WSKLZ und ol + SFE übergriffen!~~
- 4 Statt „Kenntertage“ Teambuilding im z.B. Kletterwald
- 5 Verstärktes Anbieten von Exkursionen
- 6

## **vorab zu TOP 12: Mitteilungen Schulleitung**

- Die Konferenzordnung vom 29. Juni 1993, zuletzt geändert am 18. März 2021, besagt, dass Konferenzen der Lehrkräfte sowie Schulkonferenzen bis zum 31. Januar 2023 statt in Präsenzform auch in elektronischer Form stattfinden können.
- An den Diensttelefonen, die sich im Verwaltungsbereich der Abendschulen befinden, muss eine "0" vor der Notrufnummer "112" gewählt werden. Es davon auszugehen, dass dies bei allen übrigen Telefonen am Standort Weintrautstraße 33 genauso ist, da vergleichbare Telefonanlagen verbaut worden sind.
- Im eKlabu gibt es seit diesem Semester die Eintragung "apf" (= Annahme Platzangebot fehlend) für diejenigen Unterbrecher\*innen und Wiederholer\*innen, die sich in den ersten Wochen des neuen Semesters nicht zurückmeldet haben. Wenn diese Studierenden auch nach Anschreiben durch die Schulleitung nicht zum Unterricht erscheinen, werden sie in der Folge gestrichen. Sollten sie doch noch rechtzeitig auftauchen, zählen alle Tage bis dahin als unentschuldigt fehlend.
- Es gehört zu den Dienstpflichten aller Lehrkräfte, in das monatlich neu erscheinende Amtsblatt zu schauen. Bevor wir – nicht zuletzt aus ökologischen Gründen – die Papierversion abschaffen, möchten wir ein Meinungsbild (ja/nein) des Kollegiums haben zu der Aussage:  
*"Mir genügt die Möglichkeit, die digitale Version des Amtsblatts aus dem geschlossenen Bereich der Schulhomepage herunterzuladen und auf einem digitalen Endgerät zu betrachten."*  
Die Abfrage läuft über das eKlabu bis Dienstag, 04.10.2022, 12:00 Uhr.