



ABENDSCHULEN
MARBURG

Konferenzwesen

Protokoll der Schulkonferenz am 27.03.2019

Leitung Bo	Protokoll Do	Zeitraum 21:52 Uhr – 22:52 Uhr	Ort/Raum Cafeteria
eingeladene Teilnehmerinnen und Teilnehmer Ach, Bou, Do, Phi, Wä, A-K. Brands, M. Ergen, K. Herndon, M. Kaiser, M. Menger			Anwesende alle außer Ergen, Kaiser, Menger; dafür K. Hecht als Vertreter (siehe Anwesenheitsliste, Anhang 1)

Tagesordnung

1. Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Genehmigung des letzten Protokolls vom 25.09.2018 (Bou)
3. Genehmigung der aktuellen Tagesordnung
4. Vormittagsangebot
5. Schulbudgets (Stadt Marburg/Land Hessen)
6. Kooperationen mit außerschulischen Partnern
7. Schuljubiläum 2019
8. Verschiedenes

* Legende: A = Auftrag **B = Beschluss (fett markiert)** F = Feststellung G = Genehmigung I = Information

TOP 1: Feststellung der Beschlussfähigkeit

Art*	Ergebnisse	zuständig	Termin
F	Die Beschlussfähigkeit wird festgestellt.		

TOP 2: Genehmigung des letzten Protokolls vom 25.09.2018 (Bou)

Art*	Ergebnisse	zuständig	Termin
I	Bemerkung zum letzten Protokoll: Laut Herrn Hemmerich wird die angekündigte Datenerhebung auf unbestimmte Zeit verschoben.		
G	Das Protokoll wird einstimmig genehmigt.		

TOP 3: Genehmigung der aktuellen Tagesordnung

Art*	Ergebnisse	zuständig	Termin
I	Neuer Punkt 8 wird ergänzt: Entlastung der Schulleitung basierend auf dem Prüfbericht der Schul-Girokonten; der bisherige Punkt 8 wird dadurch zu Punkt 9.		
G	Die Tagesordnung mit dieser Änderung einstimmig genehmigt.		

TOP 4: Vormittagsangebot

Art*	Ergebnisse	zuständig	Termin
I	<p>Das Vormittagsangebot für das Abendgymnasium ist bisher mangels Interessenten gescheitert und wird vorerst nicht weiter verfolgt. Stattdessen ist ab diesem Sommer die Aufnahme von Vormittagskursen in der Hauptschule geplant: Es soll jeweils im Sommer eine Abendhauptschulklasse am Vormittag aufgemacht werden; dafür gibt es schon viele Interessenten und die Informationen über diese neue Möglichkeit werden bereits an allen relevante Stellen (z.B. Netzwerk, Frau Scheffer) weitergegeben. Auch seitens des Schulamts gibt es grünes Licht dafür, da in Marburg kein vergleichbares Angebot existiert, das zum qualifizierenden Hauptschulabschluss führt.</p> <p>Die Aufnahmezyklen für die Abendkurse der Hauptschule sind von der Neuerung nicht betroffen: hier wird weiterhin mit einer halbjährlichen Aufnahme geplant.</p>		

TOP 5: Schulbudgets (Stadt Marburg/Land Hessen)

Art*	Ergebnisse	zuständig	Termin
I	<p>Stadt Marburg: Es gibt noch kein Schulbudget, da von der Stadt noch kein entsprechender Beschluss vorliegt. Die Planung der Ausgaben kann erst nach Eingang dieses Beschlusses erfolgen.</p>		
I	<p>Land Hessen: Die Schule erhält vom Land Hessen in diesem Jahr ca. 12.000€, sowie 2.000€ aus Rücklagen, die am Ende des Jahres verfallen würden. Diese Geldmittel wurde bis zur Deadline am 15.03. unverbindlich auf die folgenden Posten zugeteilt:</p> <ul style="list-style-type: none">• Fortbildung: 600€• LMF: 5.000€• IT-Support: 1.630,73€• SoLa+Rück: 4.500€ + 2.000€ <p>Alle Beträge lassen sich nachträglich noch verschieben.</p>		

TOP 6: Kooperationen mit außerschulischen Partnern

Art*	Ergebnisse	zuständig	Termin
I	<p>Herr Bothur legt der Schulkonferenz eine Liste der aktuellen Kooperationspartner der Abendschulen Marburg vor. (vgl. Anhang 2)</p>		
B	<p>Die Schulkonferenz beschließt einstimmig, dass die Liste in dieser Form angenommen wird.</p>		

TOP 7: Schuljubiläum 2019

Art*	Ergebnisse	zuständig	Termin
I	Die Jubiläumsfeier kommt mit großen Schritten näher; die Planungen laufen und alle relevanten Informationen werden kontinuierlich an die Schulgemeinde weiter gegeben.		30.08.2019
I	Das Sommerfest ist als große Werbeveranstaltung für die Jubiläumsfeier gedacht und wird als solche geplant.		

TOP 8: Entlastung der SL basierend auf dem Prüfbericht der Schul-Girokonten

Art*	Ergebnisse	zuständig	Termin
I	Die Schulkonten wurden am 19.03. von Frau Sitter und Herrn Reynders geprüft. Laut der vorgelegten Prüfprotokolle (vgl. Anhang 3) gab es dabei keinerlei Beanstandungen.		
B	Die Schulkonferenz schließt sich dem Vorschlag der Kassensprüfer an und beschließt einstimmig die Entlastung der Schulleitung.		

TOP 9: Verschiedenes

Art*	Ergebnisse	zuständig	Termin
	Es wurden keine weiteren Punkte eingebracht.		

Hinweise

Nächstes Treffen: voraussichtlich am Dienstag, 24.09.2019, 21:45 Uhr

Ort, Datum Marburg, 31.03.2019	Unterschrift Einladende*r gez. Dotzauer
-----------------------------------	--

27.03.2019

Teilnehmer*innen Schulkonferenz

Philippi

Alte

Wächter

Wai

Bowhofer

Zen

Dotzauer

Adler

Achenbach

Alte

Brands, Ann-Kristin

M. Brands

Herndon, Kathryn

Klein

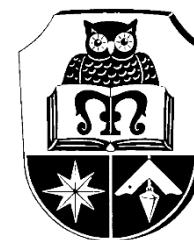
Hecht, Kerin

Von

sowie

BOTHUR, Armin

Armin



ABENDSCHULEN
MARBURG

Zusammenarbeit

Kooperationen der Abendschulen Marburg

(sortiert nach Schulformen und alphabetisch)

Stand: 13.02.2019 (Ser)

Was?	Kooperationspartner	Ansprechpartner/-innen	Kontaktdaten	WiSe-Termine	SoSe-Termine	Veranstaltungsdauer
ABENDHAUPTSCHULE						
Einzelfallberatung: Hilfestellung Ausbildung, Abschlüsse...	Jugendmigrationsdienst IB Jugendberufshilfe	Verena Leowald	Internationaler Bund 06421 681889 Verena.Leowald@ib.de	H1 kurz nach den Herbstferien	H1*	30 Min. pro Klasse: Vorstellung des Angebots
		Jule Bellingröhr	06421 405-7170 bellingroehrJ@marburg-biedenkopf.de			
Selbstbewusstsein stärken: Projekte BSJ Geflüchtete	Jugendsozialarbeit an Schulen – BSJ 3 tägige Veranstaltungsreihe in der Hauptschule	Simona Lison	bsj Marburg e.V. Projektleitung Jugendhilfe-Schule Biegenstraße 40 35037 Marburg 06421 68533-23 lison@bsj-marburg.de	H1 (1) Methoden- tage2 (2) nach Notenschluss	H1*	(1) 1 Tag: sich sprechen trauen (2) 1 Tag: Comic: Themenwahl Präsentation (3) 1 Tag: Präsentieren üben (freiwilliges Angebot)
		Anja Kühnert	0176 21167911 kuehnert@bsj-marburg.de	H2 (3) unterrichts- freie Zeit vor Präsentations- prüfungen		
Radikalisierungsprävention: Identifikation, Selbstfindung Projekte IB (in Vorbereitung)	Jugendsozialarbeit an Schulen – IB JMD@school.de	Herr Nestler	IB Südwest gGmbH für Bildung und soziale Dienste Gutenbergstraße 19 35037 Marburg Tom.Nestler@ib.de 06421 683410 (Fax: 06421 681563)	H1 Methodentage2	H1*	1 Tag: Zukunftscollage

ABENDHAUPTSCHULE UND ABENDREALSCHULE

Berufsberatung	Bundesagentur für Arbeit	Klaus Stefan Diehl	06421 605-153 Klaus-Stefan.Diehl@arbeitsagentur.de	H1, R1 (1) AL oder TuT (2) AL H2 (3) AL alle AH und AR-Klassen	H1*, R1 (1) AL oder TuT (2) AL H2 (3) AL alle AH und AR-Klassen	(1) 90 Min. pro Klasse: Vorstellung Angebote der Agentur (2) Besuch BIZ (3) Bewerbungsgespräche 2. Do im Monat 17:00–18:00 Uhr Einzelfallberatung (B301)
Kontakte ermöglichen	PASSION1: Freundschafter	Marlen Eikermann	0157 57190950 m.eikermann@passion1.de	H1/R1	H1/R1 bzw. wer noch auf der Liste vom vorigen Semester übrig ist	30 Min. pro Klasse: Vorstellung des Angebots (dann Treffen 2x pro Monat für 90 Min. außerhalb der Schulzeit)

ABENDGYMNASIUM

Studienberatung	Arbeiterkind.de	Marc Zimmermann Daniel Schleicher	zimmerm4@students.uni-marburg.de daniel-schleicher@web.de	Q1 → Fachhochschulreife (Q2) Q3 → Studienberatung (Q4) nach Notenschluss		90 Min. pro Klasse (danach Mentoren und/oder Stammtisch 3. Mittwoch im Monat „Barrio Santo“)
Berufs- und Studienberatung	Bundesagentur für Arbeit	Sonja Beier	Tel.: 06421 605-326 Sonja.Beier@arbeitsagentur.de	Q1, Q3 freiwillig, mind.10 Studierende 1. oder 2. Woche im September alle AGYM-Klassen	alle AGYM-Klassen	145 Min. für alle Interessierten: Testung 10 Min. pro teilnehmenden Studierenden: Auswertung feste Termine zur Einzelfallberatung B301

ALLE SCHULFORMEN

Einzelfall-beratung: Hilfestellung Ausbildung	BLEIB in Hessen	Ammar Al Jammaz Julia Becker Christoph Rettler	Praxis GmbH Gisselberger Straße 33 35037 Marburg 06421 87333-383 www.bleibin.de Bürozeiten: 08:30 – 15:30 Uhr	 feste Beratungstermine (Info im Eulenordner und über Barbara Scheffer)	
	DRK-Schwesternschaft Marburg e.V.		Deutschhausstraße 25 35037 Marburg 06421 6003-0 (Fax: 06421 6003-142) info@drk-schwesternschaft-marburg.de		
Gesellschaftliche Teilhabe	Hessisches Landestheater	Jürgen Sachs	06421 9902-0 j.sachs@theater-marburg.de Frau Leipert hält Kontakt und erinnert das Kollegium.	alle Klassen eine Veranstaltung pro Semester	
weitere Kooperationen zur Unterstützung der Lehrkräfte					
International Rescue Committee	Healing Classroom	Lisa Küchenhoff Programmleiterin Bildung / Education Specialist	International Rescue Committee (IRC) Wallstraße 15A 10179 Berlin 0151 21275155 Lisa.Kuechenhoff@rescue.org		Weiterbildung und Austausch für KuK
Bildungs- koordination für Neuzugewanderte	Netzwerktreffen Sprache und Integration	Anna-Lena Dickel	Landkreis Marburg-Biedenkopf Fachbereich Integration und Arbeit Afföllerstraße 25 35039 Marburg 06421 405 7358 DickelA@marburg-biedenkopf.de		Austausch mit externen Bildungsträgern

* nicht bei Klassen ausschließlich mit wiederholenden Studierenden

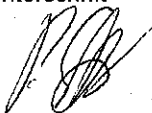
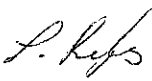
3. Ergebnis der Prüfung:

- Die auch im Jahreskassenabschluss aufgeführten Geldbestände (Konten/~~Barkasse~~) stimmten mit den Salden der eingesehenen Kontoauszüge überein.
- Es ergeben sich keine Beanstandungen.
- Die Belege konnten zugeordnet werden, die Einnahmen und Ausgaben wurden ordnungsgemäß und in zutreffender Höhe verbucht.
- Es ergeben sich Beanstandungen in folgendem Umfang:

4. Es wird vorgeschlagen, der Schulleitung wie folgt Entlastung zu erteilen:

- in uneingeschränktem Umfang
- in eingeschränktem Umfang wegen _____
- Teilentlastung für die Schulleitung mit Ausnahme von _____
- Eine Entlastung wegen der Prüfungsfeststellungen nicht zu erteilen, die Schulleitung wurde hierüber bereits am _____ vorab informiert.

5. Ergänzende Hinweise/Änderungsvorschläge:

Ort, Datum MR 19/3/19	
Name und Anschrift Reba S. H. desm HILFSON 10 35044 Wolfsburg	Unterschrift 
Name und Anschrift Luc Reynolds Friedrichstr. 37 35037 Hamburg	Unterschrift 

Ausfertigungen:

- Original: Schulleitung
- Kopie als Anlage zum Protokoll der nächsten Schulkonferenz

Abendschulen Marburg

Prüfungsprotokoll Schulgirokonto Landesmittel

Stichtag: 31.12.2018

Für die Abendschulen Marburg wurden die Unterzeichnenden zu Prüfenden nach Ziffer VI der Richtlinie zum baren und unbaren Zahlungsverkehr vom 12. Juni 2017 in der Schulkonferenz am 26.09.2017 auf Vorschlag der Gesamtkonferenz bestellt.

Die Prüfung fand am 10/3/19 im Raum B 302 statt.

Über die Prüfung wurde nachfolgendes Protokoll angefertigt:

1. Zur Prüfung haben folgende Unterlagen vorgelegen:

Die Kontoauszüge für die Bankkonten der Schule, lückenlos mit sämtlichen dazugehörigen

Einzahlungs- und Auszahlungsbelegen wie folgt:

Konto-Nr.: 40 13 33 13

Kreditinstitut: Volksbank Mittelhessen

Auszüge Nr.: 1/18 - 1/19

vom: 9/4/18

bis: 14/1/19

Übersicht über den baren Zahlungsverkehr mit den dazugehörigen Belegen

Die Überwachungslisten für den baren und unbaren Zahlungsverkehr der Schule für das Haushaltsjahr in folgender Form:

EDV-Buchführung

Kontenblätter in Papierform/auf Datenträger

Überwachungsliste für baren Zahlungsverkehr

Überwachungsliste für unbaren Zahlungsverkehr

Sonstige eingesehene Unterlagen: _____

2. Die Unterlagen wurden von den Prüfern in der Zeit vom 16⁵⁰ bis 17⁴⁵

eingesehen, geprüft und mit den vorliegenden Ergebnissen des Jahreskassenabschlusses abgestimmt. Es erfolgte eine

vollständige Prüfung.

Stichprobenprüfung.

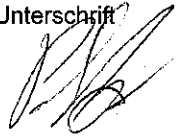
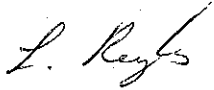
3. Ergebnis der Prüfung:

- Die auch im Jahreskassenabschluss aufgeführten Geldbestände (Konten/Barkasse) stimmten mit den Salden der eingesehenen Kontoauszüge überein.
- Es ergeben sich keine Beanstandungen.
- Die Belege konnten zugeordnet werden, die Einnahmen und Ausgaben wurden ordnungsgemäß und in zutreffender Höhe verbucht.
- Es ergeben sich Beanstandungen in folgendem Umfang:

4. Es wird vorgeschlagen, der Schulleitung wie folgt Entlastung zu erteilen:

- in uneingeschränktem Umfang
- in eingeschränktem Umfang wegen _____
- Teilentlastung für die Schulleitung mit Ausnahme von _____
- Eine Entlastung wegen der Prüfungsfeststellungen nicht zu erteilen, die Schulleitung wurde hierüber bereits am _____ vorab informiert.

5. Ergänzende Hinweise/Änderungsvorschläge:

Ort, Datum MR 19/3/19	
Name und Anschrift Kara Schäfer Jan Alteson 10 35041 Marburg	Unterschrift 
Name und Anschrift LUC Reinders Friedrichstr. 37 35037 Marburg	Unterschrift 

- Ausfertigungen:
- Original: Schulleitung
 - Kopie als Anlage zum Protokoll der nächsten Schulkonferenz